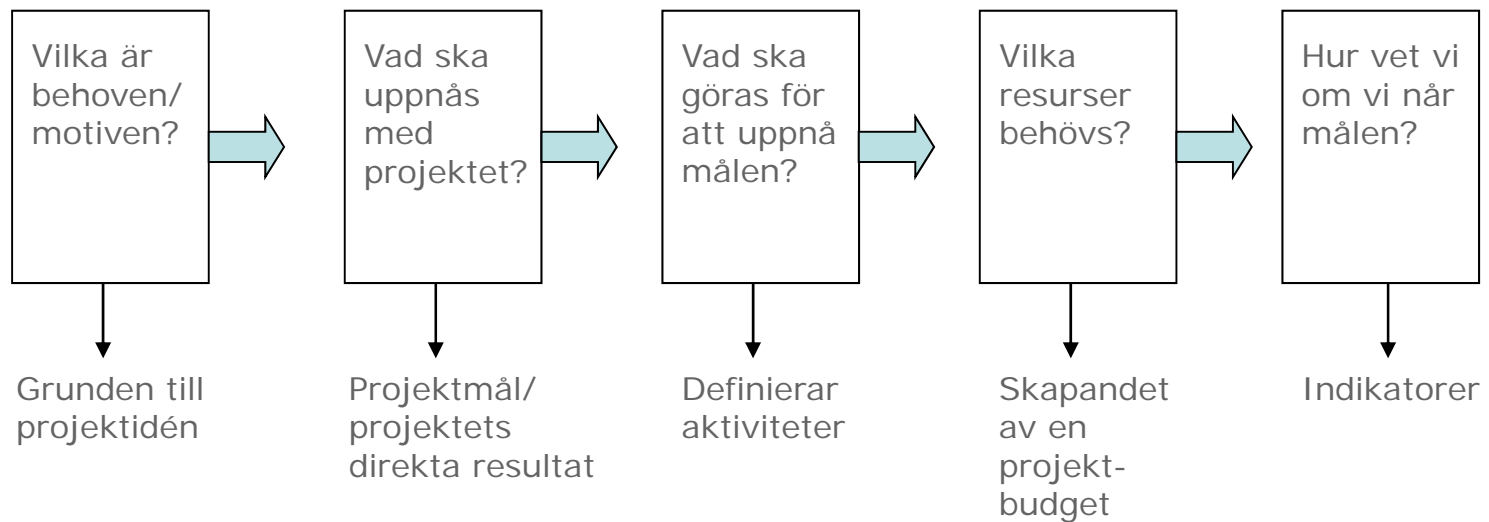




Från idé till ansökan





Gemensamma behov

Vad är problematiken?

Vem berörs av den?

Bidrar ett samarbete över gränsen till bättre resultat?

Bidrar lösningen av problematiken till utvecklingen av Öresund/Kattegat/Skagerrak-området?





Vad vill vi uppnå med projektet?

Uppföljningsbara projektmål (Smart-kriterierna)

Specifikt - ska ha ett tydligt fokus, ska inte kunna misstolkas

Mätbart - ska gå att följa upp efter projektets slut

Accepterat - projektgruppen ska tycka att målen är rätt

Realistiskt - målet ska vara möjligt att nå

Tidsbestämt - ska vara fastställt i tid





Aktiviteter

Vilka aktiviteter behövs för att uppnå målen?

Vilka projektpartners behövs för att genomföra aktiviteterna?

Genomförs aktiviteterna gemensamt i partnerskapet?





Vilka resurser behövs?

Hur mycket får det kosta?

Medfinansieringen är 50% för Danmark och Sverige och i nuläget 40% för Norge.

Står kostnaderna i relation till aktiviteterna?





Hur vet vi att vi når målen?

Uppföljning av de indikatorer som ni anger i ansökan

Status- och slutrapporter





Vilka hjälpmedel finns för att få ihop en bra ansökan?

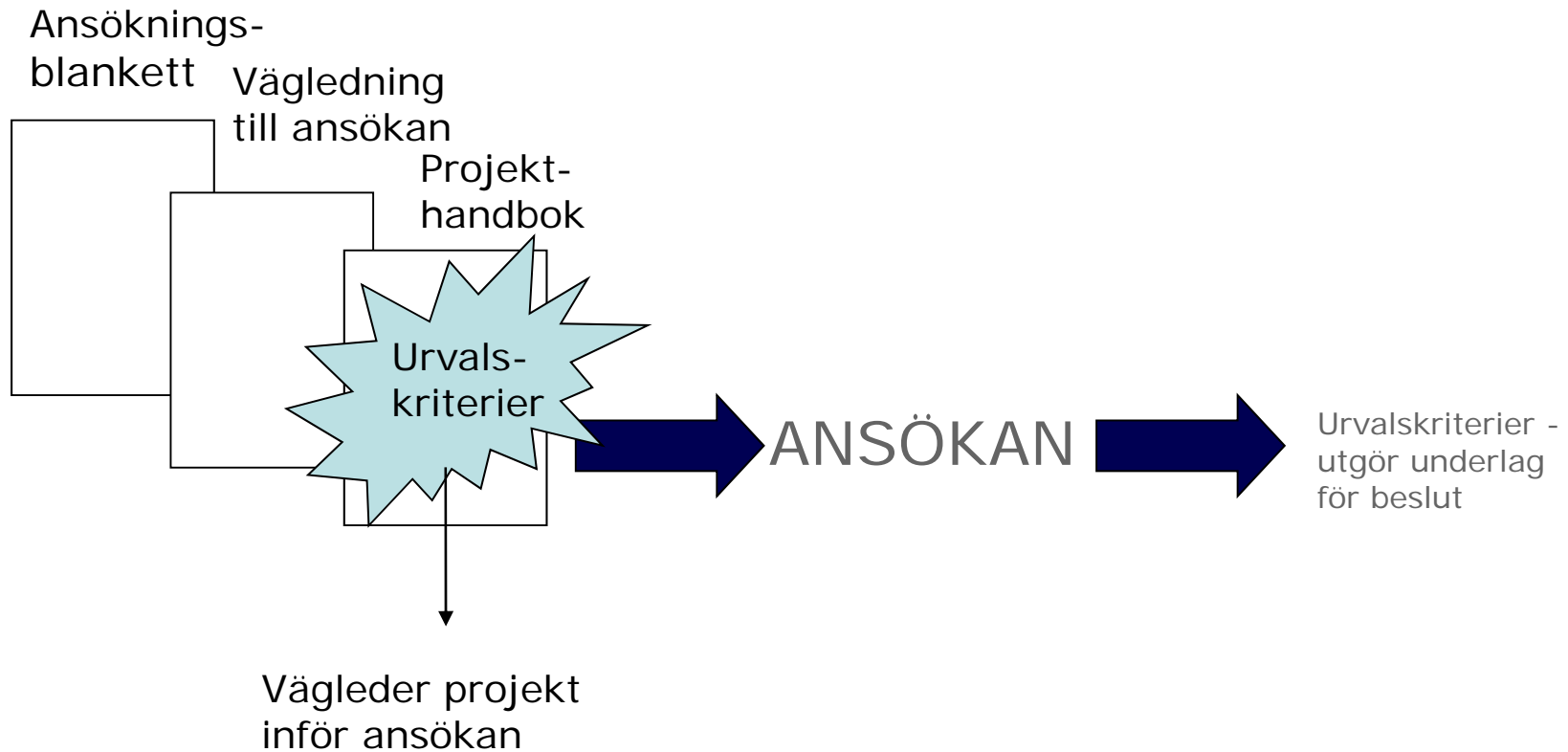
Använd er av de verktyg som finns för stöd/rådgivning från programmet:

- feedback på projektidé
- möte med sekretariatet
- feedback på utkast inför ansökan

- Rådfråga sekretariatet om saker som ni inte förstår, t.ex. kommentarer på projektidé eller projektutkast

- Sätt er in i programmet, ansökningsblanketten, vägledning till ansökan samt **urvalskriterier** under tiden ni bygger ert projekt







Urvalskriterier

Grundläggande krav

- måste vara uppfyllda för att projektet ska utvärderas kvalitativt
- endast projekt som uppfyller de grundläggande kraven tas upp för beslut i Styrkommittén och Övervakningskommittén

Urvalskriterier

- kvalitativa bedömningar
- ger vägledning om vilka projekt som bäst bidrar till att uppfylla programmets målsättningar.
- ligger till grund för sekretariatets rådgivning till projekt under utveckling





Grundläggande krav

1. Kompletta söknad
 - Alla fält och bilagor korrekt ifyllda
 - Undertecknad av Lead Partner och ev norsk Prosjekteier
2. Stödberättigat område
 - Alla partners ska ligga inom programmets stödberättigade område
 - Eventuellt undantag: nationella myndigheter och organisationer
3. Gemensam offentlig medfinansiering
 - minst 50 % offentlig medfinansiering
 - balanserad finansiering från de deltagande länderna





1. Gränsöverskridande mervärde

Vad kan man uppnå tillsammans som man ej kan uppnå på egen hand/utan samarbetet i det gränsöverskridande partnerskapet?

Motiveringen varför projektet bör genomföras i ett gränsöverskridande partnerskap ska genomsyra hela projektet, dvs i beskrivning av mål, aktiviteter och resultat

Viktigt att beskriva hur/hvordan projektet genomförs gemensamt i partnerskapet: gemensam/felles projektutveckling, projektgenomförande, personal

T.ex. gränsöverskridande problemställningar som ligger till grund för hela projektet, aktiviteter som måste genomföras gemensamt för att uppnå resultaten med projektet, olika kompetenser i partnerskapet som ska förvaltas och användas i projektet, osv.





2. Additionalitet

Programmedlen ska vara en utlösande faktor för att projektet genomförs, eller att projektet blir genomfört tidigare eller på kortare tid samt att projektet blir kvalitativt bättre.

Projektaktiviteter som ligger inom organisationernas ordinarie eller lagstadgade verksamhet är endast stödberättigade om de anses vara additionella.

Driftstöd till etablerade verksamheter finansieras inte

Projektet ska vara tydligt med hur det skiljer sig från pågående eller tidigare genomförda Interreg-projekt. Om projektet samverkar med andra pågående projekt så ska det framgå på vilket sätt samverkan ska ske.





3. Kostnads-/omkostningseffektivitet

Utgifterna/kostnaderna i projektet ska stå i relation till projektets aktiviteter och resultat

Kostnadseffektivitet visas bäst genom att planera och beskriva aktiviteter väl samt att ha en tydlig och transparent budget som är knuten till projektets aktiviteter och mål/reslutat

Kostnadseffektivitet värderas mot samtliga av projektets insatser

Interreg-medel är offentliga medel och det är därmed viktigt att kunna visa vad programmedlen spenderas på, samt vad programområdet generellt får för nytta av projektet





4. Genomförandekapacitet

Projektpartners ska ha rätt kompetens och tillräcklig kapacitet (fackkunskap, ekonomisk kompetens, administrativ kapacitet samt projektledning) samt rätt ägandeskap till frågorna.

För att säkra att projektet uppnår bästa resultat så bör det finnas en tydlig struktur i projektet (röd tråd) som beskriver hur projektet ska genomföras. T.ex.

- en realiserbar projektplan
- tydligt samband mellan aktiviteter, mål/resultat och resurser
- en plan/struktur för projektets kommunikationsarbete

Aktivitets- och tidsplan: huvudaktiviteter och dess resultat (delmål) + tidsperiod för varje huvudaktivitet + vilken partner som har huvudansvar





5. Förankring hos målgrupper samt långsiktiga effekter

Projektets innehåll och effekter ska bestå även efter avslut. T.ex. så kan man förtydliga hur resultaten kommer bestå efter avslut. Blir de direkt implementerade i de deltagande organisationerna, eller andra hos andra aktörer?

Vilken effekt får projektet på programområdet och det valda prioriterade området på lång sikt?

För att öka chanserna för att projektet lever vidare efter avslut, så bör det vara väl förankrat främst internt men även externt. Visa hur förankringen skett och hur målgrupperna involveras.





6. Horisontella kriterier

- Hur bidrar projektet till hållbar utveckling? Bedöms utifrån projektets påverkan på tre specifika områden:

1. Miljö
2. Jämställdhet/likestilling mellan män och kvinnor
3. Mångfald och integration

Bedömningen sker utifrån hur projektet:

- direkt bidrar till att förbättra...
- har en övervägande positiv påverkan på...
- har en övervägande negativ påverkan på...





7. Kriterier relaterade till programmets delmål

Projektet ska bidra till att uppnå målen för programmet. Detta visar projektet genom att det:

- bidrar till ett av programmålen/prioriterade områden
- bidrar till minst ett av prioritesindikatorerna

Viktigare att visa tydligt hur ni bidrar till *ett* av programmålen än att bidra till flera

Det ska framgå hur/hvordan projektet genom aktiviteterna bidrar till att nå det valda programmålet





Erfarenheter från tidigare ansökningsomgångar

1. **Otydliga mål och resultat** i projektbeskrivningen. Vad är det man ska uppnå i projektet? Kan man inte beskriva det leder det till problem med..
2.kostnadseffektivitet!
3. **Otydlig projektstruktur:**
bakgrund/syfte - projektmål/mål – aktiviteter – budget
4. **Gränsöverskridande mervärde** – inte tillräckligt med erfarenhetsutbyte. Varför kan man inte göra detta projekt på egen hand? Fokusera på **projektets** mervärde – inte bara på temaområde/ ämnet
5. **Additionalitet** – vad är nytt utifrån de ordinarie verksamheterna och temaområdet generellt?

